

PÔLES D'ACTIVITÉS	BLOCS DE COMPÉTENCES	UNITÉS
<p>Pôle d'activités 1</p> <p>Gestion de la relation clientèle touristique</p> <p>Gestion de l'espace d'accueil</p> <p>Conseil et vente de prestations touristiques</p> <p>Suivi de la clientèle</p> <p>Accompagnement des touristes</p>	<p>Bloc de compétences 1</p> <p>Gestion de la relation clientèle touristique</p> <p><i>C1. Organiser l'espace d'accueil</i></p> <p><i>C2. Accueillir le client</i></p> <p><i>C3. Pratiquer une écoute active du client</i></p> <p><i>C4. Caractériser la demande du client</i></p> <p><i>C5. Présenter les caractéristiques fondamentales des destinations ou des produits concernés</i></p> <p><i>C6. Proposer une prestation touristique adaptée</i></p> <p><i>C7. Finaliser la vente</i></p> <p><i>C8. Respecter les règles juridiques, éthiques et déontologiques</i></p> <p><i>C9. Assurer le suivi de la vente</i></p> <p><i>C 10. Analyser la qualité de la prestation touristique vendue</i></p> <p><i>C11. Prendre en charge un groupe de touristes</i></p>	<p>Unité U4</p>
<p>Pôle d'activités 2</p> <p>Élaboration d'une prestation touristique</p> <p>Analyse de l'activité touristique</p> <p>Diagnostic stratégique d'une organisation touristique</p> <p>Conception d'une prestation touristique</p> <p>Diffusion d'une prestation touristique</p>	<p>Bloc de compétences 2</p> <p>Élaboration d'une prestation touristique</p> <p><i>C12. Établir des liens entre les évolutions socio-économiques ou juridiques et l'activité touristique</i></p> <p><i>C13. Caractériser le rôle et le statut des acteurs du tourisme</i></p> <p><i>C14. Identifier les menaces et les opportunités de l'environnement pour une organisation touristique donnée</i></p> <p><i>C15. Identifier les forces et faiblesses d'une organisation touristique donnée</i></p> <p><i>C16. Porter un jugement sur la situation d'une organisation touristique</i></p> <p><i>C17. Identifier les caractéristiques de l'offre et de la demande (pour une prestation donnée)</i></p> <p><i>C18. Sélectionner les fournisseurs et prestataires</i></p> <p><i>C19. Assembler les composantes de la prestation</i></p> <p><i>C20. Négocier les composantes de la prestation</i></p> <p><i>C21. Déterminer le coût de revient de la prestation</i></p> <p><i>C22. Fixer un prix de vente en fonction de la politique commerciale</i></p> <p><i>C23. Rédiger l'offre</i></p> <p><i>C24. Choisir des réseaux de distribution adaptés</i></p> <p><i>C25. Sélectionner des supports de communication adaptés</i></p> <p><i>C26. Porter un jugement sur la construction et la mise en œuvre de la prestation</i></p>	<p>Unité U5</p>

<p>Pôle d'activités 3</p> <p>Gestion de l'information touristique</p> <p>Veille informationnelle</p> <p>Traitement de l'information</p> <p>Diffusion d'informations</p> <p>Conservation de l'information</p>	<p>Bloc de compétences 3</p> <p>Gestion de l'information touristique</p> <p><i>C27. Assurer une veille informationnelle</i></p> <p><i>C28. Identifier les évolutions et les changements significatifs dans l'environnement</i></p> <p><i>C 29. Mettre à jour les bases d'information</i></p> <p><i>C30. Produire de l'information utile à la décision</i></p> <p><i>C31. Diffuser des messages adaptés (contenu et canal) au public cible</i></p> <p><i>C32. Archiver l'information</i></p> <p><i>C33. Participer à la sécurisation du système d'information touristique</i></p>	<p>Unité U6</p>
	<p>Bloc 4 - Culture générale et expression</p> <p><i>Communiquer par écrit :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Appréhender et réaliser un message écrit</i> • <i>Respecter les contraintes de la langue écrite</i> • <i>Synthétiser des informations</i> • <i>Répondre de façon argumentée à une question posée en relation avec les documents proposés en lecture</i> <p><i>Communiquer oralement :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>S'adapter à la situation</i> • <i>Organiser un message oral</i> 	<p>Unité U1</p>
	<p>Bloc 5 – Communication en langues vivantes étrangères LVA : anglais</p> <p><i>Niveau B2 du CECRL de compréhension de documents écrits, de production écrite, de compréhension de l'oral, de production et interactions orales dans le cadre des activités suivantes :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Accueillir et prendre en charge des clients étrangers</i> • <i>Vendre, à des clients étrangers, des produits touristiques français</i> • <i>Vendre des produits touristiques étrangers à une clientèle française</i> • <i>Accompagner des touristes étrangers</i> • <i>Suivre et fidéliser la clientèle étrangère</i> 	<p>Unité U21</p>

	<p align="center">Bloc 6 – Communication en langues vivantes étrangères LVB : langue vivante B</p> <p><i>Niveau B2 du CECRL de compréhension de documents écrits, de production écrite, de compréhension de l'oral, de production et interactions orales dans le cadre des activités suivantes :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Accueillir et prendre en charge des clients étrangers</i> • <i>Vendre, à des clients étrangers, des produits touristiques français</i> • <i>Vendre des produits touristiques étrangers à une clientèle française</i> • <i>Accompagner des touristes étrangers</i> • <i>Suivre et fidéliser la clientèle étrangère</i> 	Unité U22
	<p align="center">Bloc 7 - Tourisme et territoires</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Identifier et situer les destinations et territoires touristiques majeurs sur des cartes à plusieurs échelles</i> • <i>Lire et comprendre un paysage touristique et/ou patrimonial</i> • <i>Classer, hiérarchiser et mettre en relation des informations extraites des documents usuels de la géographie touristique</i> • <i>Caractériser les différentes formes et pratiques de tourisme et de loisirs et leurs évolutions</i> • <i>Analyser et mettre en exergue les potentialités touristiques d'un territoire</i> • <i>Analyser les impacts socio-économiques, culturels et environnementaux de la mise en tourisme d'un territoire</i> • <i>Cartographier et schématiser les territoires touristiques, leurs organisations et leurs dynamiques</i> 	Unité 3
	<p align="center">Bloc facultatif : langue vivante C</p> <p>Niveau B1 du CECRL pour les activités langagières suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Compréhension de documents</i> • <i>Production et interactions orales</i> 	Unité UF1
	<p align="center">Bloc facultatif : parcours de professionnalisation à l'étranger</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Comprendre le cadre de travail et son contexte culturel</i> • <i>Comparer des pratiques professionnelles observées ou mises en œuvre à l'étranger avec les pratiques ayant cours dans un contexte français</i> • <i>Repérer et mettre en valeur des pratiques professionnelles susceptibles d'enrichir les approches françaises</i> 	Unité UF2

	<p>Bloc facultatif : projet de spécialisation</p> <ul style="list-style-type: none">• <i>Analyser un contexte professionnel spécifique</i>• <i>Construire un projet en respectant un cahier des charges imparti</i>	<p>Unité UF3</p>
--	---	-------------------------